**Совет депутатов муниципального образования cельского поселения «Зарянское» Кяхтинского района Республики Бурятия**

**Р Е Ш Е Н И Е**

21.09.2022 с. Унгуркуй

№ 3-52с

«Об утверждении Положения

**о порядке рассмотрения уведомлений лиц, замещающих муниципальные должности о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»**

В соответствии с частью 4.1 статьи 36 Федерального закона № 131-ФЗ «Об организации местного самоуправления в Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 5 приложения №1 Закона Республики Бурятия от 16.03.2009 № 701-IV «О противодействии коррупции в Республике Бурятия», Уставом муниципального образования cельского поселения «Зарянское», Совет депутатов решил:

1.Утвердить Положение о порядке рассмотрения уведомлений лиц, замещающих муниципальные должности о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (приложение № 1)».

2.Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

 3.Решение разместить на информационном стенде администрации МО СП «Зарянское».

Глава МО СП «Зарянское» С.Ю. Асеева.

Приложение № 1

к решению Совета депутатов

МО СП «Зарянское»

от 21.09.2022г № 3-52с

**Положение**

**о порядке рассмотрения уведомлений лиц, замещающих муниципальные должности о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящее Положение определяет порядок рассмотрения уведомлений лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании сельского поселения «Зарянское» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

2. Поступившее в соответствии с приложением 4 к Закону Республики Бурятия «О противодействии коррупции в Республике Бурятия» в Совет депутатов муниципального образования сельского поселения «Зарянское» уведомление не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем регистрации уведомления, направляется специалистом Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Зарянское» председателю Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Зарянское» Кяхтинского района Республики Бурятия.

3. Председатель Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Зарянское» не позднее 3 рабочих дней со дня получения уведомления направляет уведомление в комиссию по экономике, бюджету и налогам Совета депутатов муниципального образования сельского образования «Зарянское», на которую возложены функции по рассмотрению вопросов, связанных с соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений и запретов, исполнением ими обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции (далее - Комиссия) на предварительное рассмотрение.

4. В ходе предварительного рассмотрения уведомления Комиссия имеет право получать от лица, замещающего муниципальную должность, направившего уведомление, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять запросы в органы государственной власти, органы местного самоуправления муниципальных образований и заинтересованные организации.

5. По результатам предварительного рассмотрения уведомления Комиссия подготавливает мотивированное заключение.

6. Уведомление, мотивированное заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления, представляются Комиссией председателю Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Зарянское» в течение 5 рабочих дней со дня поступления уведомления в Комиссию.

7. В случае направления запросов, указанных в пункте 4 настоящего Положения, уведомление, мотивированное заключение и другие материалы представляются председателю Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Зарянское» в течение 30 рабочих дней со дня поступления уведомления в Комиссию. Указанный срок может быть продлен по решению председателя Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Зарянское», но не более чем на 15 рабочих дней.

8. Председатель Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Зарянское» обеспечивает рассмотрение уведомления лица, замещающего муниципальную должность, на ближайшей сессии Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Зарянское» от дня представления ему Комиссией уведомления, заключения и других материалов, полученных в ходе предварительного рассмотрения уведомления.

Лицо, замещающее муниципальную должность, вправе участвовать на сессии Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Зарянское», давать пояснения, представлять материалы.

9. По результатам рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения, Совет депутатов муниципального образования сельского поселения «Зарянское» принимает одно из следующих решений:

1) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, замещающим муниципальную должность, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, замещающим муниципальную должность, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

3) признать, что лицом, замещающим муниципальную должность, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

10. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 2 и 3 пункта 9 настоящего Положения, Совет депутатов муниципального образования сельского поселения «Зарянское» принимает меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, замещающему муниципальную должность, направившему уведомление, принять такие меры в сроки, определенные решением, принятым по результатам рассмотрения уведомления.

11. Лица, замещающие муниципальные должности, нарушившие обязанности, установленные данным Порядком, несут ответственность, предусмотренную нормативными правовыми актами Российской Федерации.